

Comment utiliser le service en ligne ?

Etape n°1 : je me connecte à l'adresse suivante : <http://espacenumerique.turbo-self.com/connexion.aspx?id=1616>

The screenshot shows the login interface of the TURBOSELF website. At the top, there is a red header with the TURBOSELF logo and 'Groupe INCB'. Below this, a box labeled 'Logo de L'établissement' contains a placeholder for a school logo, with a link 'Contacter mon établissement scolaire' underneath. The main heading reads 'VOUS AVEZ DÉJÀ UN COMPTE :'. Below this, a red error box states: 'Nom d'utilisateur ou mot de passe incorrect. Vous pouvez régénérer un nouveau mot de passe en cliquant [ici](#).' The login form consists of two input fields: one with a person icon for the identifier and one with a lock icon for the password. A red 'CONNEXION' button is below the fields, with a link 'Identifiant / mot de passe oublié(s) ?' underneath. At the bottom, a section titled 'Vous n'avez pas encore de compte ?' explains the account creation process and includes a red 'CRÉER UN COMPTE' button and a link 'En savoir plus'. Red arrows point from the explanatory text boxes on the right to the login fields and the 'CRÉER UN COMPTE' button.

Vous avez déjà un compte, remplissez les deux champs : identifiant (votre adresse mail) et votre mot de passe (que vous avez reçu en retour de mail lorsque vous avez créé votre compte). Puis cliquez sur : « **CONNEXION** ».

Vous n'avez pas encore de compte ? : cliquez sur « **CREER UN COMPTE** ».

Pour la demande de création d'un compte :



DEMANDE DE CRÉATION DE COMPTE

Veuillez saisir les informations suivantes afin qu'une demande de création de compte parvienne à l'établissement.

Vous recevrez dans un délai de 48h, un Email avec vos informations de connexion. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

Remplissez les
champs
demandés (les 5
derniers chiffres
de la carte
turboSELF au
dessus de code
barre et les 4
autres champs).
Puis cliquez sur :
« **ENVOYER** ».

N° de la carte Self ou identifiant biométrie

(5 derniers chiffres)

Nom du titulaire de la carte*

Prénom du titulaire de la carte*

Votre Email*

Veuillez ressaisir votre Email*

Retour

ENVOYER

L'intendance reçoit chaque jour les demandes d'ouverture de compte et les valide. Par retour de mail, vous recevrez un identifiant. Vous disposez donc d'un compte en ligne.

Vous disposerez donc d'un compte en ligne

Pour rappel Identifiant : adresse de messagerie / mot de passe : celui que vous aurez créé et pris soin de noter

2 rue Paul Bloch
95240 Corneilles En Parisis
Tél: 01 39 78 48 98

1 / 1

Nom Prénom

Le lundi 30 décembre 2019

Objet : CODE D'ACCES INTERNET

Nom : Nom Prénom

Votre identifiant de connexion : Adresse de messagerie (mail)

Pour finaliser votre inscription, veuillez copier-coller le lien suivant dans la barre d'adresse de votre navigateur :

<https://espacenumerique.turbo-self.com/changement-mdp?accessToken=eyJlbWFpbCI6ImthcmLuZS5jYXJsaWVvYQGFjLXZlcnNhaWxsZXMuZnIiLCJwYXNzd29yZFN0YTEiOiIsMSw0LDg0LDE5NywyNywyNTUsMjE4LDg0LDI1MSw1MywyNCwxNjQsMTI5LDIyMyw4Mjw5NTIsMTI5LDExMyw5Mjw5OF19>

Notre politique de confidentialité : <https://www.turboself.fr/politique-de-confidentialite/>

Ces identifiants vous permettent d'accéder à l'espace numérique de l'établissement

<http://paiement.turbo-self.com/Connexion.aspx?id=0>

Ce document est strictement confidentiel.

Veuillez le conserver en lieu sûr.

Le Service Intendance.

Attention : il ne faut pas confondre le mot de passe de votre enfant pour éditer un ticket de remplacement de sa carte et votre identifiant Internet. Ce sont deux codes différents.

Étape n°2 : sur la page d'accueil, j'ai accès aux services suivants :

« Situation de mes comptes » => pour payer en ligne : voir étape n°3.

« Réserver mon repas » : voir étape n°4.

« Nous contacter ».

TURBOSELF
Groupe INCB

HISTORIQUE DES OPÉRATIONS

Il est possible de constater des écarts entre ces informations et celles de votre établissement scolaire. Pour obtenir un historique détaillé complet, veuillez en faire la demande par Email dans la rubrique "[nous contacter](#)".

Voici « l'historique des opérations ».

Date	Détail	€
08/09/2017 - 12:21	Self	- X, XX
26/06/2017 - 12:22	Self	- X, XX
23/06/2017 - 11:36	Self	- X, XX
22/06/2017 - 11:40	Self	- X, XX
19/06/2017 - 12:20	Self	- X, XX
16/06/2017 - 11:26	Self	- X, XX
15/06/2017 - 12:24	Self	- X, XX
12/06/2017 - 12:35	Self	- X, XX
09/06/2017 - 11:34	Self	- X, XX
08/06/2017 - 11:36	Self	- X, XX

1 2

Etape n°3 : pour payer en ligne :

1) sur la page d'accueil, cliquez sur « situation de mes comptes » :

The screenshot shows the TURBOSELF website interface. The header includes the logo and 'Groupe INCB'. A left sidebar contains navigation icons: a home icon, a red icon with a credit card and a plus sign (highlighted by an arrow from the instruction), a list icon, and a paper plane icon. The main content area is titled 'SITUATION DE MES COMPTES (SELF)'. Below the title, a text box states: 'Le prix d'un déjeuner est actuellement de XXX€. Le montant minimum à créditer est de 20,00 €'. Above this, another box says 'Le prix du repas de votre enfant est indiqué.' with an arrow pointing to the text. Below the title, there is a section for 'Montant à créditer*' with an empty input field. An arrow from a box below points to this field. At the bottom, a dark bar shows 'Montant à payer 0,00 €' and a red button labeled 'PROCÉDER AU PAIEMENT'. To the right, a box shows 'Solde XXXX €' with 'Soit : X repas' below it, circled and pointed to by an arrow from a box below.

TURBOSELF
Groupe INCB

SITUATION DE MES COMPTES (SELF)

Le prix du repas de votre enfant est indiqué.

Le prix d'un déjeuner est actuellement de XXX€. Le montant minimum à créditer est de 20,00 €.

Montant à créditer*

Remplissez le montant de votre paiement (minimum 10 €).

Montant à payer
0,00 €

PROCÉDER AU PAIEMENT

Solde
XXXX €
Soit : X repas

Le solde apparaît (et le nombre de repas correspondant).

2) cliquez sur « **PROCEDER AU PAIEMENT** » :

Vous arrivez sur la page de paiement sécurisé



Votre paiement bénéficie de la norme de sécurité



En fonction de votre carte, vous pouvez être redirigé vers votre banque pour vous authentifier.

Veillez renseigner vos données de paiement



Numéro de carte

Date de fin de validité

Cryptogramme visuel

Mois Année

**JE VALIDE
mon paiement**

[J'annule mon paiement](#)



Vous êtes sur un serveur de paiement sécurisé par SSL.

Vous pouvez payer en toute sérénité.

N° de commande

Total à payer

Bénéficiaire

Adresse



Paiement sécurisé par **Payline**



a) renseignez vos données de paiement

b) cliquez sur « **JE VALIDE mon paiement** ».

Etape n°3 : pour réserver mon repas :

Cliquez sur « **RESERVER MON REPAS** »

The screenshot shows the TURBOSELF app interface. At the top, the logo 'TURBOSELF Groupe INCB' is visible. A vertical sidebar on the left contains icons for home, account, and a red icon with a checkmark, which is highlighted by an arrow from the instruction 'Cliquez sur « RESERVER MON REPAS »'. The main content area features a section titled 'RÉSERVER MON REPAS' with a red underline. Below this, a text box explains: 'Sélectionnez la ou les dates auxquelles vous souhaitez réserver un repas. Si votre solde est insuffisant, vous pouvez le recharger dans la rubrique " situation de mes comptes ".' To the right, a box displays 'Votre solde estimé figure ici.' with an arrow pointing to a box showing 'Solde estimé au XX/XX/XXXX : XX,XX €'. Below the text, a table allows users to reserve meals for the week of September 11th to 24th. The table has two columns, each with a 'Je réserve' header and a toggle switch. The first column covers dates from LUNDI 11 SEPT. to DIMANCHE 17 SEPT., and the second column covers dates from LUNDI 18 SEPT. to DIMANCHE 24 SEPT. The toggle for 'VENDREDI 15 SEPT.' is turned on (green). At the bottom, a message states: 'Il vous reste 5 heures 25 secondes pour réserver votre prochain déjeuner du lundi 11 septembre'. A 'Semaine suivante' button with a right arrow is located at the bottom right.

TURBOSELF
Groupe INCB

**RÉSERVER
MON REPAS**

Sélectionnez la ou les dates auxquelles vous souhaitez réserver un repas. Si votre solde est insuffisant, vous pouvez le recharger dans la rubrique " situation de mes comptes ".

Votre solde estimé figure ici.

Solde estimé au XX/XX/XXXX :
XX,XX €

	Je réserve		Je réserve
LUNDI 11 SEPT.	<input type="checkbox"/>	LUNDI 18 SEPT.	<input type="checkbox"/>
MARDI 12 SEPT.	<input type="checkbox"/>	MARDI 19 SEPT.	<input type="checkbox"/>
MERCREDI 13 SEPT.	<input type="checkbox"/>	MERCREDI 20 SEPT.	<input type="checkbox"/>
JEUDI 14 SEPT.	<input type="checkbox"/>	JEUDI 21 SEPT.	<input type="checkbox"/>
VENDREDI 15 SEPT.	<input checked="" type="checkbox"/>	VENDREDI 22 SEPT.	<input type="checkbox"/>
SAMEDI 16 SEPT.	<input type="checkbox"/>	SAMEDI 23 SEPT.	<input type="checkbox"/>
DIMANCHE 17 SEPT.	<input type="checkbox"/>	DIMANCHE 24 SEPT.	<input type="checkbox"/>

Il vous reste 5 heures 25 secondes pour réserver votre prochain déjeuner du lundi 11 septembre

Semaine suivante

Les applications mobile « élèves » et « commensaux » de TurboSelf sont disponibles sur Android et Apple. Les liens de téléchargement sont affichés sur le site www.turboself.com

Il existe donc 3 moyens de payer ses repas :

- en espèces à l'intendance (exigez de votre enfant, un reçu, remis pour tout paiement en espèce);
- un paiement par chèque à l'intendance (ne pas oublier de noter le nom de l'élève au dos du chèque et la répartition, si le paiement concerne deux élèves);
- le paiement en ligne de chez vous, aussi d'une tablette ou d'un smartphone;

NB : le paiement en ligne minimum est de 10.00€

**N'hésitez pas à contacter l'Intendance pour toute aide ou renseignement
(page d'accueil « Nous contacter »)**